

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ в СПб ГБПОУ «КОЛЛЕДЖ КУЛИНАРНОГО МАСТЕРСТВА» за
2023/2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции на наличие коррупционной составляющей.	Члены комиссии по противодействию коррупции	Декабрь 2023 Апрель 2024	Экспертиза проведена в марте 2024 года
1.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов» на наличие коррупционной составляющей.	Члены комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Экспертиза проведена в апреле 2024 года
1.3	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в СПб ГБПОУ «ККМ»	Члены комиссии по противодействию коррупции	Сентябрь 2023	Пакет сформирован в сентябре 2023 года
1.4	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «ККМ» на 2023/2024 учебный год.	Члены комиссии по противодействию коррупции	Сентябрь 2023	Утверждён приказом от 03.09.24 № 560
1.5	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «ККМ» за 2022/2023 учебный год.	Члены комиссии по противодействию коррупции	Декабрь 2023	Проведено
2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.	Директор, председатель комиссии	Еже-квартально Годовой Декабрь 2023	Все отчеты предоставлены своевременно
2.2.	Проведение анонимного анкетирования обучающихся в СПб ГБПОУ «ККМ» в рамках антикоррупционного мониторинга	Директор, учебная часть, методический отдел	Октябрь 2023 Май 2024	Мониторинг проведен в апреле 2024 года

	«Удовлетворенность качеством образования».			
2.3	Проведение тестирования по сформированности антикоррупционного мировоззрения	Педагог-психолог	Ноябрь 2023	Тестирование проведено в ноябре 2023 года
3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства				
3.1	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в СПБ ГБПОУ «ККМ»	Директор	Сентябрь 2023	Приказом назначена комиссия и лица, ответственные за осуществление мероприятий по профилактике коррупции
3.2	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Специалист по кадрам	до 01.04.2024	Поведена в марте 2024 года
3.4	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	постоянно по факту выявления	Лица не выявлены
3.5	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Совете образовательного учреждения, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор	в течение года, по плану работы	Заседания комиссии проводились 16.10.23 30.05.24
3.6.	Утверждение приказом по ОУ состава комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, по противодействию коррупции	Директор	Сентябрь 2023	Приказ от 30.08.24 № 529
3.6	Анализ актов внешних проверок о деятельности образовательного учреждения, разработка мер по исключению коррупционной составляющей в данных актах.	комиссия	По результатам проверок	Не проводилось

4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции

4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	Постоянно	Выполняется
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, главный бухгалтер	Постоянно	Выполняется
4.3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	Директор, заместитель директора по учебной работе	Постоянно	Выполняется
4.4.	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Главный бухгалтер	Ежеквартально	Выполняется
4.5.	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Комиссия Совет образовательного учреждения	Сентябрь 2023 Январь 2024	Анализ проведен
4.6	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от работы учебных групп на платной основе	Главный бухгалтер Зам.по УПР	Постоянно	Выполняется

5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования

5.1	Организация личного приема граждан администрацией колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями	Директор, заместитель	Постоянно	Выполняется
5.2	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики	Ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности	Постоянно	Проводилось в соответствии с календарным планом воспитательной работы

	коррупционных и иных правонарушений			
5.3	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри и председатели ГЭК	Директор	При формировании	2 человека были в 2023/2024 учебном году председателями ГЭК
5.4	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже 	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УПР, заместитель директора по ИМР, главный бухгалтер, ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности	В течении года	Выполнено
5.5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Заместитель директора по УПР, главный бухгалтер	В течении года	Фактов нарушения не выявлено
5.6	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, специалист по профориентации, ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности	В течении года	Через сайт ОУ, на родительских собраниях, на классных часах
5.7	Обеспечение функционирования в колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (телефон 409-80 -60)	Директор, специалист по кадрам	В течении года	Обеспечено
5.8.	Информирование работников колледжа о выявлении фактов	Директор		Не выявлено

	коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике			
5.9.	Своевременное размещение документов и информации по антикоррупционным действиям на сайте колледжа	Ответственный за работу с сайтом	В течении года	Выполнено
6. Антикоррупционная пропаганда				
6.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации СПб ГБПОУ «ККМ»	Члены комиссии по противодействию коррупции	По факту обращения	Обращение не было
6.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в СПб ГБПОУ «ККМ», ведение на официальном сайте учреждения странички «Антикоррупционная политика».	Члены комиссии по противодействию коррупции; ответственный за работу с сайтом	Постоянно	https://plcm.ru/about_the_university/anti_korrupsionnaya-politika/
7. Антикоррупционное образование				
7.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	Постоянно	Выполняется
7.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, пед.советах.	Директор, заместители директора, юрист, ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности	Постоянно	Исполнено. Проведены пед советы, общие собрания работников
7.3	Собрание трудового коллектива по теме: «Ответственность сотрудников коллектива за соблюдение антикоррупционных мер в профессиональной деятельности»	Директор, заместители директора, ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности	Октябрь	Собрание проведено 02.10.24
7.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Руководитель ОМО	Постоянно	Выполняется
7.5	Доклад на ПДС : ознакомление с письмом Министерства образования	Для педагогов ПДС	Август 2024	Проведено собрание 30.08.24

	«О недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей и студентов»			
7.6	Доклад на ПДС о плане мероприятий по противодействию коррупции	Для педагогов ПДС	Январь 2024	Выполнено
7.6	Родительское собрание с целью информирования о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей и студентов (с составлением протоколов родительского собрания)	Август-сентябрь	Август-сентябрь 2024	Выполнено
7.7	Ознакомление обучающихся с Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»	Ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности, заместитель директора по ООД, классные руководители	Сентябрь 2023	Выполнено
7.8	Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	сентябрь – октябрь 2023	Выполнено
7.9	Конкурс плакатов "Коррупция глазами молодежи"	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	октябрь 2023	Выполнено
7.10	Мониторинг «Моё отношение к коррупции»	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	декабрь 2023 апрель 2024	Выполнено
7.11	Анкетирование студентов и их родителей (законных представителей) в целях независимой оценки качества образовательной деятельности колледжа	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	ноябрь 2023	Выполнено
7.12	Встречи обучающихся с представителями правоохранительных органов	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	по совместному плану с УВД по Калининскому району	Выполнено
7.13	Проведение тематических единых классных часов, посвященных вопросам коррупции	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	по плану ОУ	Выполнено

7.14	Организация размещения в зданиях ПОУ мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	сентябрь – октябрь 2023	Выполнено
7.15	Организация работы по антикоррупционному обучению обучающихся в части актуализации тем и (или) разделов в рабочих программах учебных дисциплин (междисциплинарных курсов), направленных на решение задач формирования у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся, нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности Заместитель директора по ООД	Сентябрь 2023, в течение учебного года	Выполняется
7.16	Организация работы по антикоррупционному обучению в части организации изучения обучающимися тем и (или) разделов учебных дисциплин (междисциплинарных курсов), направленных на решение задач формирования у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся, нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности Заместитель директора по ООД	в течение учебного года	Выполнено
7.17	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в колледже с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, Ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности	Январь 2024	Выполнено
7.18	Интеллектуально-познавательная викторина «Студенты против коррупции»	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор	Март 2024	Выполнено

7.19	Организация информирования работников об ответственности за нарушение действующего законодательства по противодействию коррупции	Заместитель директора по ВР, Ответственное лицо за организацию антикоррупционной деятельности	сентябрь 2023	Выполнено
7.20	Учебно-методическое объединение педагогов-психологов и социальных педагогов профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, по теме: «Антикоррупционное воспитание молодежи. Лучшие практики».	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	декабрь 2023	Выполнено
7.21	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог,	в течение года	Выполнено
7.22	Организация обучения работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Заместитель директора УМР	в течение года	Выполнено
	Организация выступлений уполномоченных должностных лиц колледжа на Общих собраниях работников и представителей обучающихся и Педагогических советах по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР	в течение года	Выполнено
7.23	Обеспечение участия работников в деятельности коллегиальных органов управления колледжа в соответствии с действующим законодательством	Заместитель директора по ВР	При формировании органов управления и общественных организаций	Выполнено

